

LA VIE DU CATALOGUE LIGHTROOM

1. Le catalogue, qu'est ce que c'est

Le catalogue est une base de données stockée dans un fichier appelé *<catalogue>.lr.cat*. Une base de données est un tableau constitué de lignes (une par photo) et de colonnes (autant qu'il y a de réglages possibles).

Ce fichier est stocké par défaut dans un dossier que l'on peut retrouver, si on n'a pas déjà choisi un dossier personnel, dans le menu Edition/Paramètres du Catalogue : Onglet Général.

Le catalogue est dans un dossier qui porte le même nom. Dans ce dossier, un sous-dossier (*<catalogue> Previews.lrdata*) contient les aperçus standards, un autre les aperçus dynamiques si ils ont été créés (*<catalogue> Smart Previews.lrdata*). Figure aussi un sous-dossier *Backups* qui contient les sauvegardes du catalogue générées par Lightroom à la fréquence choisie (menu Edition/Paramètres du Catalogue : Onglet Général ->Sauvegarder le catalogue).

2. Organisation des fichiers

Il faut bien distinguer les fichiers de photos du catalogue.

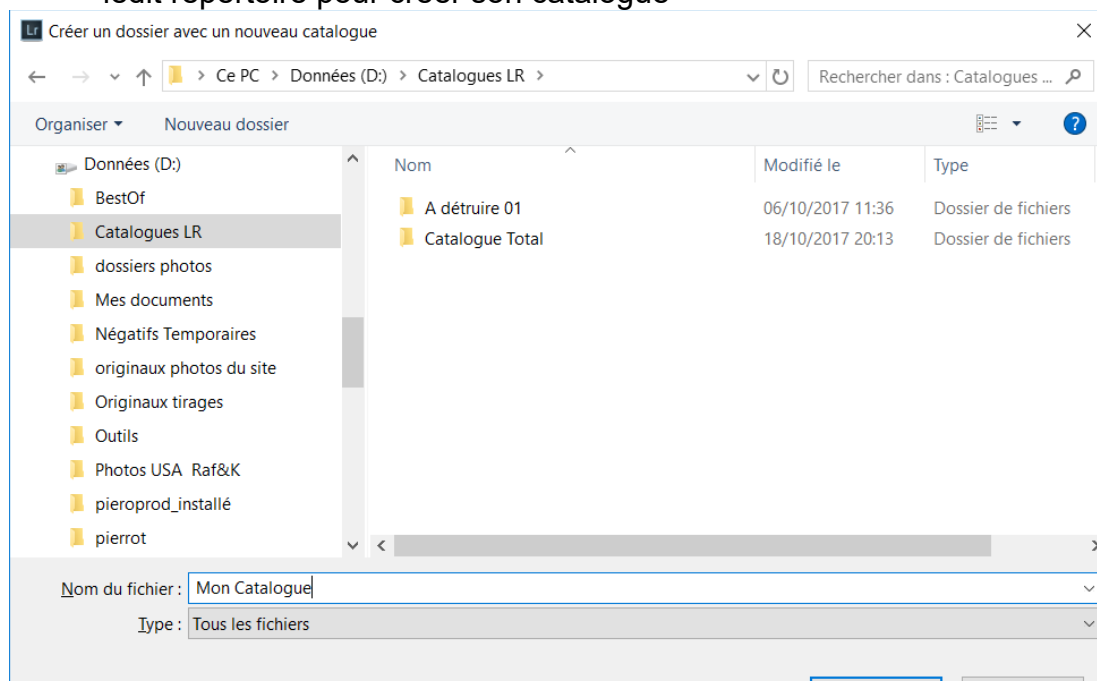
2.1 Le catalogue

Plutôt que d'utiliser le catalogue créé par défaut lors de l'installation de LR, je conseille de choisir son emplacement et de lui donner un nom.

Comme on peut avoir plusieurs catalogues, même s'il est conseillé de n'en n'avoir qu'un regroupant toutes les photos, les autres étant des catalogues temporaires, ils seront tous stockés dans un même dossier.

Par exemple, [D:\Catalogues LR](#)

Lors de la création du catalogue (Menu Fichier/Nouveau catalogue), choisir ledit répertoire pour créer son catalogue



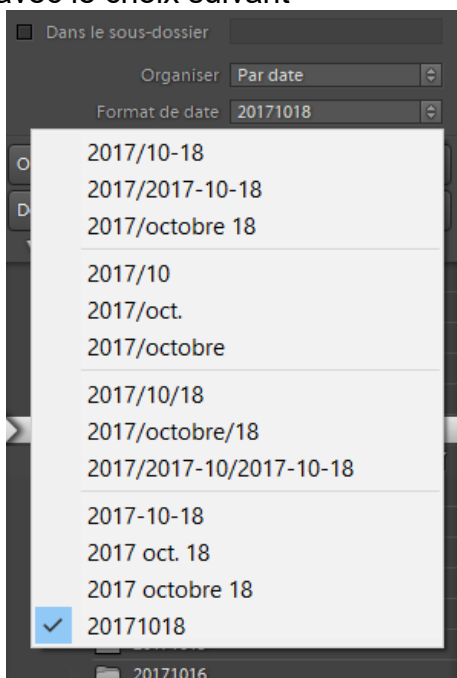
Dans l'exemple, LR va créer un dossier « Mon catalogue » dans le dossier « [D:\Catalogues LR](#) » dans lequel le catalogue et ses fichiers vont être créés.

2.2 Les fichiers originaux des photos

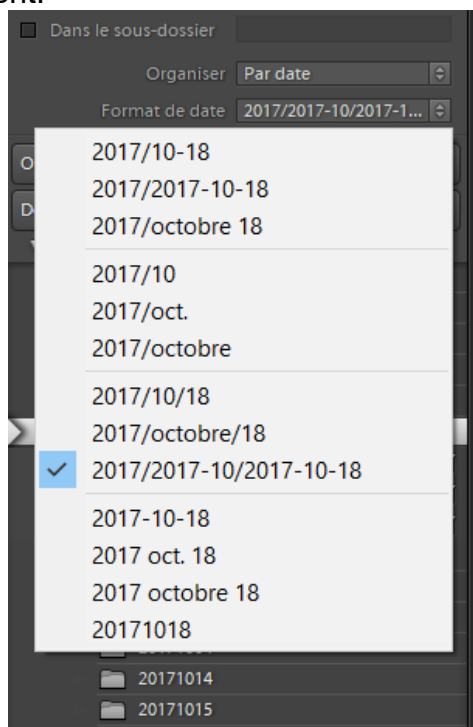
Lors de l'importation à partir d'une carte mémoire, les fichiers sont copiés sur le disque cible que l'on a choisi (cf Topo Importation) et selon l'organisation choisie, de préférence par date.

Je conseille de créer un dossier qui recueillera tous les dossiers initiés par l'importation. Par exemple, « D:\Négatifs ». Je trouve en outre plus souple

pour la maintenance, de créer un dossier par année, voire un dossier par mois et un dossier par jour, soit en gérant soi-même l'arborescence <Année\Mois> avec le choix suivant



soit en choisissant directement le schéma ci-dessous qui fait ça très bien automatiquement.



3. Sauvegarde et archivage

La différence entre les 2 : la sauvegarde est vivante et sert en cas de plantage d'un disque pour restaurer les fichiers perdus alors que l'archivage est mort, c'est à dire que le disque d'archivage est rangé en lieu sûr et on n'y touche plus ... sauf en cas de besoin bien sûr. Nous n'avons besoin que de la notion de sauvegarde.

Tous les fichiers importants présents sur le disque de l'ordinateur doivent être sauvegardés sur 2 supports différents afin d'assurer un minimum de sûreté.

Je conseille 2 disques durs 2,5' de capacité identique.

Il faut tout d'abord régulièrement sauvegarder le fichier <catalogue>.Ircat.

Les fichiers des photos seront sauvegardés avec exactement la même arborescence que sur le disque dur de l'ordinateur. L'idéal est de faire cette

sauvegarde en 2 exemplaires après chaque importation. Si on peut éliminer rapidement les mauvais fichiers, faire la sauvegarde après leur effacement.

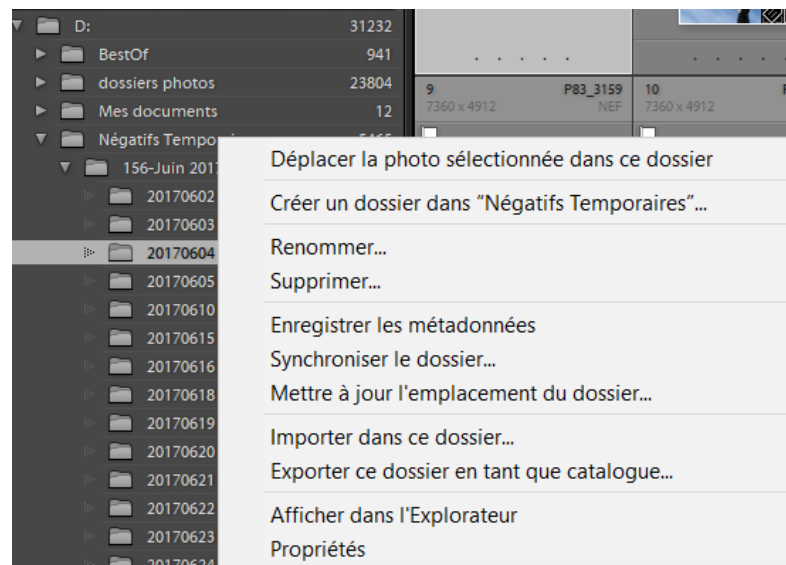
4. Disque plein

Il se peut que le disque de l'ordinateur soit plein, auquel cas il faut faire de la place. Il faudra donc supprimer des photos, ce qui ne posera pas de problème puisque les fichiers sont présents sur 2 disques externes.

On supprimera donc les fichiers les plus anciens selon la place dont on a besoin, par mois entiers, voire par année.

Dès ce moment, tous les fichiers effacés vont être considérés comme absents dans le catalogue.

Il suffit alors de « Mettre à jour l'emplacement du dossier » sur le disque où se trouvent les fichiers sauvegardés pour retrouver les fichiers manquants et de conserver leurs réglages.



5. Maintenance des sauvegardes

Nous disposons donc d'au moins 2 exemplaires de chaque fichiers ainsi que du catalogue stockés sur 2 disques externes différents.

Le catalogue pointe sur l'un des 2 disques externes puisqu'il ne peut y avoir de doublons.

On peut être amené à éliminer certaines images du catalogue de LR et on le fera donc sur le disque actif.

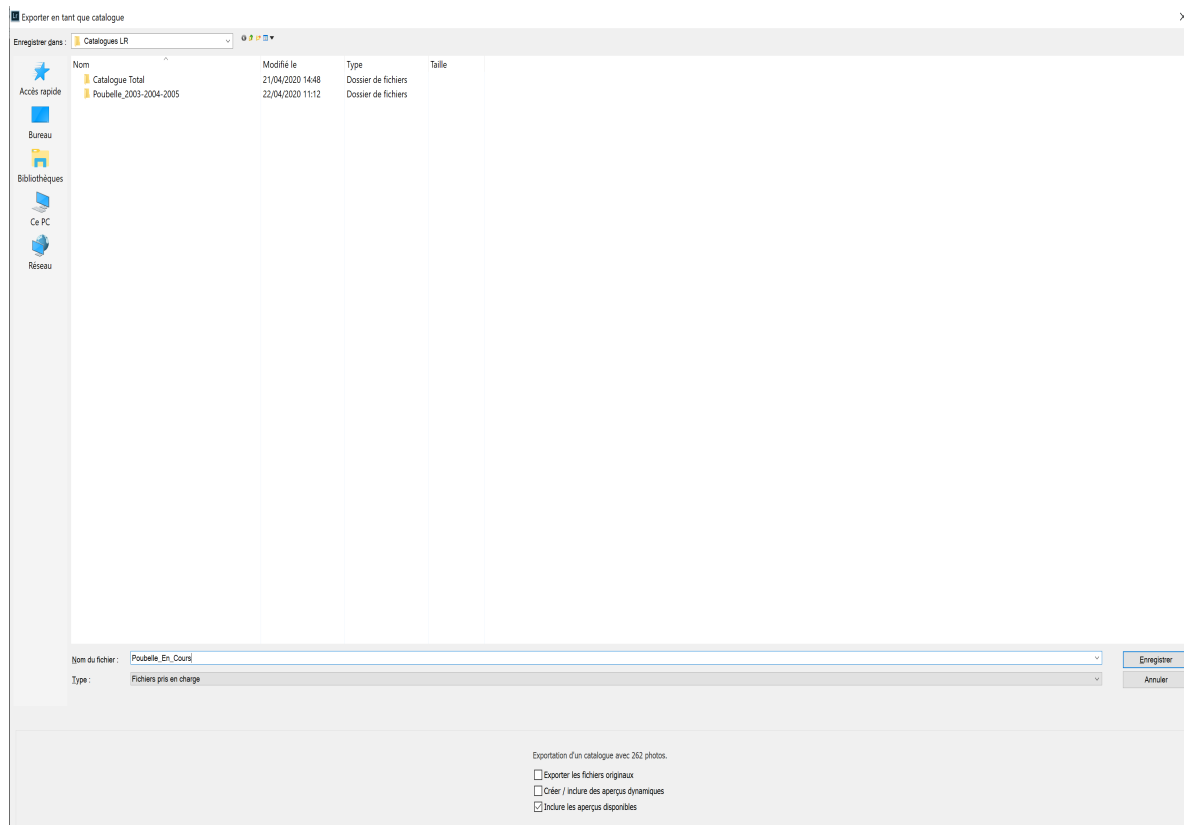
Pour ce faire, il faut utiliser la touche « X » pour marquer les photos que l'on veut supprimer. Une fois que l'on aura marqué toutes les photos souhaitées, il suffit de sélectionner les photos rejetées (marquées donc avec le petit drapeau noir) et de toutes les sélectionner (Ctrl+A). Si nous n'avions qu'un disque de sauvegarde - qui ne serait donc qu'un disque courant -, il suffirait d'effacer les fichiers du disques.

Mais que faire pour que le 2ème disque soit à jour ?

Au lieu d'effacer tout de suite les fichiers, nous allons créer un catalogue avec les fichiers rejetés.

Une fois les photos rejetées sélectionnées, le menu « Fichier » de LR propose, avec « Exporter en tant que catalogue » de créer un nouveau catalogue pointant vers les photos sélectionnées.

La fenêtre ci-dessous propose de créer le nouveau catalogue au niveau du catalogue courant. On choisit en vérité le nom du catalogue qui servira aussi à créer le répertoire le contenant. Attention au options situées en bas de la page. Il faut juste cocher « Inclure les aperçus disponibles » pour que le nouveau catalogue n'ait pas à refaire les vignettes.



Après avoir saisi le nom du catalogue, faire « Enregistrer » (bouton en bas à droite). Ce nouveau catalogue contient maintenant les références aux photos à détruire. Nous pouvons donc maintenant effacer physiquement les fichiers du disque courant.

Ouvrons maintenant le catalogue des fichiers à supprimer (menu « Fichier/Ouvrir un catalogue ») et choisir le catalogue nouvellement créé. Brancher le 2ème disque. Si c'est la première fois que ce disque est vu par LR, il n'apparaîtra pas. Comme le catalogue pointe sur le 1er disque et que les répertoires et les fichiers ont disparus, cette arborescence est grisée avec des « ? ».

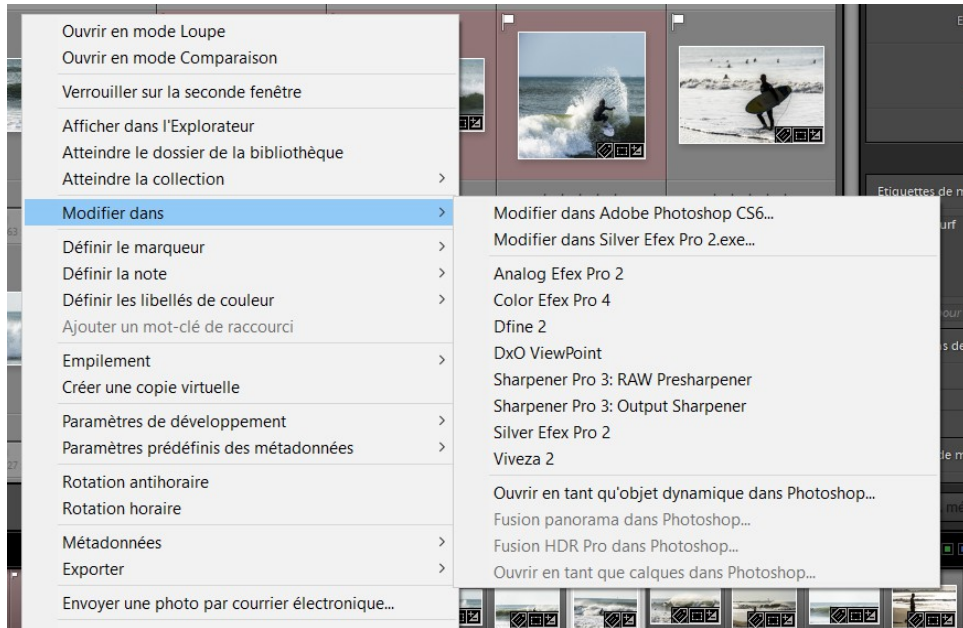
Normalement, tous les répertoires sont sous une racine commune (« Négatifs » pour moi) et c'est de ce répertoire dont nous allons partir à la recherche avec un clic droit et en choisissant « Rechercher le dossier manquant ».

Dans la fenêtre de l'explorateur qui s'ouvre, rechercher le répertoire correspondant sur le 2ème disque et valider. LR reconnaît alors ses petits et il suffit de reproduire les phases de sélection pour détruire les fichiers sur le 2ème disque.

C'est un peu compliqué, mais cela évite de passer par des outils de comparaison de disque, ce que j'ai fait pendant des années avant d'utiliser la méthode ci-dessus décrite.

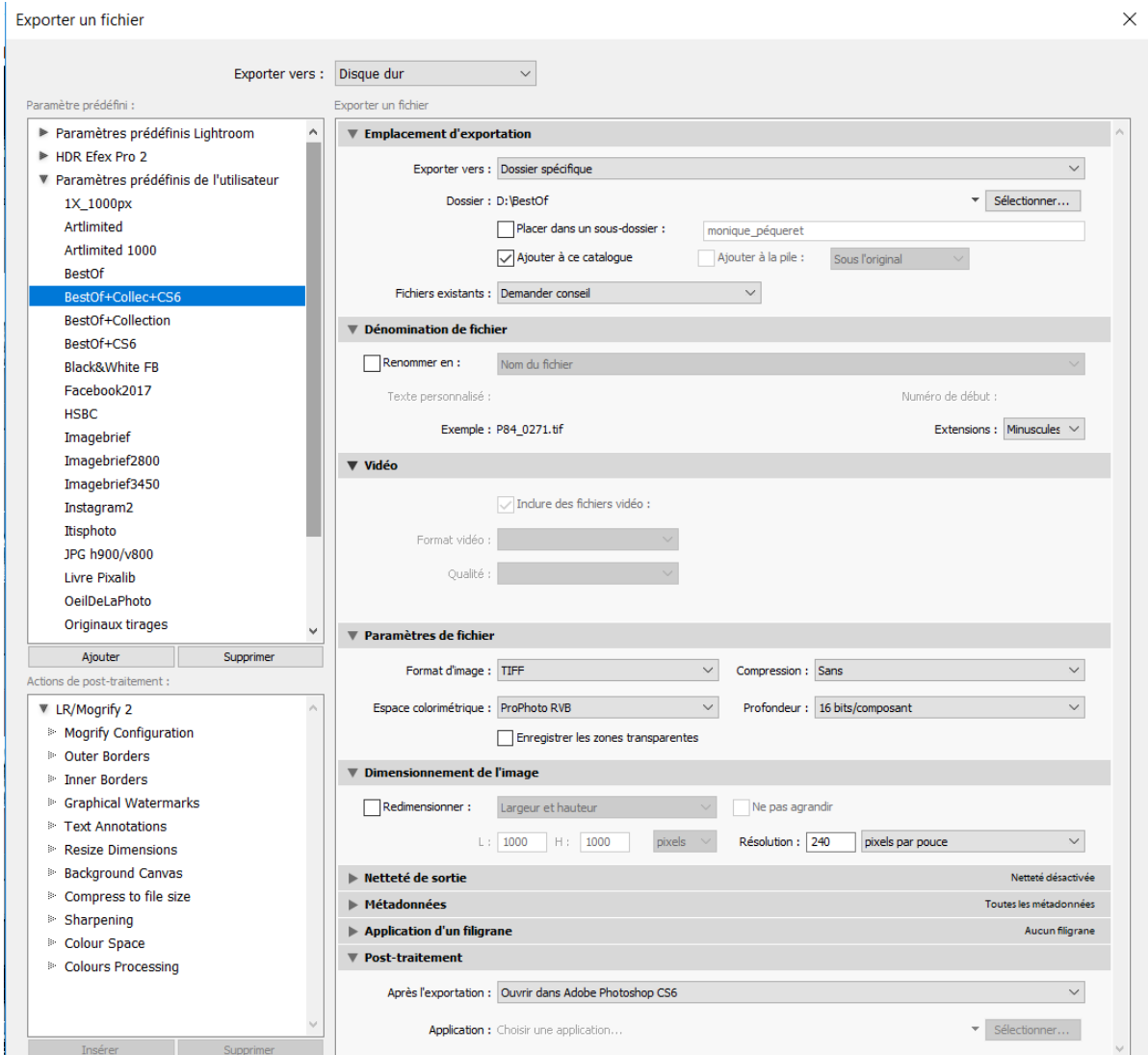
6. Les fichiers des photos modifiées

Je déconseille d'utiliser « Modifier dans »



En effet, le fichier .TIFF créé est rangé à côté du fichier original, ce qui n'est pas recommandé. Il faut séparer les fichiers résultats des fichiers initiaux pour avoir des fichiers bien rangés.

J'utilise un script d'exportation qui permet de stocker les fichiers modifiés où l'on veut.



On voit dans la rubrique Post Traitement l'appel à Photoshop. On peut choisir le logiciel que l'on veut. Il suffit de faire un script par application de traitement d'image. Le répertoire de sortie peut ainsi être choisi.

On aura coché la case « Ajouter à ce catalogue » et les meilleurs paramètres pour le fichier de sortie (TIFF, 16 bits, ProPhoto). Le logiciel de traitement va s'ouvrir après l'exportation.

Ces fichiers seront sauvegardés au même titre que tous les autres.